

Tantárgyi tájékoztató

Tantárgy neve	Integritásmenedzsment (12 óra 4 kredit)
Leírás/cél	<p>A jellemző integritás-problémák körüljárásával és a lehetséges megoldások bemutatásával a tárgy célja egy átfogó kép kialakítása az integritásmenedzsment rendszerek főbb alkotóelemeiről. Az oktatás keretében sor kerül a csalás és korrupció visszaszorítása érdekében az üzleti szférában alkalmazott preventív megoldások rövid bemutatására, a korrupció-megelőzés közszférában intézményesült – nemzetközi és hazai – jogi és intézményi eszközeinek áttekintésére. Utóbbiak vonatkozásában a tananyag alapvetően az OECD által ajánlott integritásirányítási keretrendszer főbb elemeit követve halad előre.</p> <p>Az integritásmenedzsment egy rendszerező tantárgy, amely szándékosan szerepel a képzés végén. A tananyag az értékalapú kormányzás gyakorlati oldalát jeleníti meg, amely során épít a képzés során megszerzett ismeretekre, illetve kompetenciákra. Az integritásmenedzsment preventív és értékalapú szemléletet közvetít; egy olyan kultúraváltást alapoz meg a közigazgatásban, amely a szervezetek minőség iránti igényének növelésére, öntanulására és folyamatos fejlődésére épít. Mindezt egy olyan ciklikus igazgatási megközelítésben (<i>management framework</i>) teszi, amelynek elsajátítása és gyakorlati alkalmazása – a szerzők szerint – a kiegyensúlyozott szervezeti működés egyik előfeltétele.</p>
Tudás, készség és attitűd elvárások	<p><u>Szakmai tudáselemek és ismeretek:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • vonatkozó hatályos jog normák ismerete • kormányzás érték alapon • a korrupció és az integritás főbb fogalmi, definíciós megközelítései • a csalás és korrupció elleni fellépés lehetséges (represszív és preventív) eszközei • a kockázatkezelés jelentősége a belső kontroll rendszerekben • a normasértések lehetséges formái • szervezetfejlesztési lépések és eszközök <p><u>Személyes kompetenciák:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Nyitott gondolkodás:</i> készség új közigazgatási működési megközelítések megismerésére és elsajátítására • <i>Elkötelezettség:</i> készség az értékteremtés, az értékalapú szervezeti működés és a minőségi munka iránti hosszú távú elköteleződésre • <i>Rendszerezőkészség:</i> képesség a részleteken való felülemelkedésre és a dolgok végső értelmének megtalálására • <i>Közigazgatási szervezeti működéssel összefüggő személyes tapasztalatok:</i> a döntés-előkészítés, a döntéshozatal és a feladat végrehajtás napi technikáinak (praktikáinak) készség szintű ismerete

<p>A képzés folyamata</p>	<p>A képzés egyszerre folyik elméleti és gyakorlati síkon:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Elméleti síkon</i> – az értékalapú rendszerek működési jellemzőinek rövid áttekintés, átismétlése történik meg az alábbi témakörök érintésével: <ul style="list-style-type: none"> ○ az integritás és az integritásmenedzsment fogalmának, valamint az önmagukat megújító („öntökéletesítő”) menedzsmentciklusok (PDCA, TQM, CAF, megfelelőségi irányítási ciklus, integritásirányítási ciklus) logikai felépülése; ○ az OECD által a tagállamok számára bevezetni javasolt (2009-ben közzétett) Integritásirányítási Keretrendszer – elemeinek (eszközök, eljárások, struktúrák) számba vétele, illetve közös feldolgozása a képzésen résztvevőkkel; ○ konkrét példákat felidézve annak a nemzetközi fejlődési folyamatnak a bemutatása, amely az üzleti megfelelőségi rendszerek (<i>compliance management systems</i>) 1990-es évekbeli kialakulásától a közszféra integritásirányítási rendszereinek (<i>integrity management systems</i>) létrehozásáig vezetett a 2009 utáni években. • <i>Gyakorlati oldalról:</i> konkrét nemzetközi és magyarországi példák bemutatásával – az OECD Integritásirányítási Keretrendszerének logikája mentén haladva a résztvevők számára az egyes közigazgatási szerveknél ténylegesen is alkalmazható integritásmenedzsment eszközök szemléltetése. A már ismert legjobb nemzetközi és hazai gyakorlatok bemutatása során kiemelt hangsúlyt kapnak a holland, valamint a magyar számvéveszéki szervezet által az elmúlt években kifejlesztett konkrét módszertani megközelítések, valamint a Közös Értékelési Keretrendszer (CAF) keretében elterjedt standard önértékelési módszerek. <p>Az oktatás nem csak a hagyományosan követett frontális oktatási módszereket (Ppt fájlok kivetítésével támogatott, vizualizált előadás) követi, az előadó – a hallgatóságot bevonva, a résztvevőkkel közösen – dolgoz fel konkrét ügyeket, illetőleg megtörtént eseteket.</p>
<p>A teljesítés feltételei</p>	<ul style="list-style-type: none"> • egy házi dolgozat beadása, melynek tárgya egy, a szervezeti integritás tárgyában személyesen lefolytatott vezetői interjú eredményének írásos összefoglalása • zárthelyi írásos teszt megírása legalább 50%-os eredménnyel
<p>Az értékelés kritériumai</p>	<p>Házi dolgozat: 50%</p> <p><u>Értékelési szempontok:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • az alkalmazott módszer leírása

	<ul style="list-style-type: none"> • a kérdések alkalmassága a vezetői elköteleződések, szándékok é elképzelések megmérésére • a meginterjúvott vezető helye a szervezeti hierarchiában (a magasabb pozíció több pontot ér) • kidolgozottság, pontosság, igényesség • terjedelmi korlátok (5 A4-es oldal) betartása <p>Zárthelyi írásos teszt: 50%</p> <p><u>Értékelési szempontok:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • az írott tananyagban foglaltak elsajátításának objektív szempontok szerinti mérése 10 tesztkérdés alapján
Irodalom	<ul style="list-style-type: none"> • <i>dr. Klotz Péter – dr. Sántha György: Integritásmenedzsment tananyag az integritás tanácsadók részére, NKE, 2015</i> • <i>OECD Integritásirányítási Keretrendszer (Towards a Sound Integrity Framework: Instruments, Processes, Structures and Conditions for Implementation, Paris, 2009)</i>